INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No.4162.010.26.1.0206 de 2024

CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS
CONTRATISTA:MILTON MORENO MELENDEZ
IDENTIFICACION:15.618.939 DE SAN ANTERO
DURACION: HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2024
SUPERVISOR: FERNANDO AGUIRRE SARRIA

En cumplimiento de las obligaciones establecidos en la clausula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.0206 de 2024,me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1.Apoye la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

-Asistí a reunión en la secretaria del deporte y la recreación para socializar el diagnóstico de expectativa y visión por parte de los zonales además se presentaron los formatos que se van a manejar en el programa.

2.Brinde apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del proyecto.

-Asistí a reunión en la secretaria del deporte y recreación para inducción y tratar temas relacionados al proceso de iniciación al programa cuerpo y espíritu de la subsecretaria

3.Apoye, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

-La actividad no se realizó en este periodo

4.Apoye la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

-La actividad no se realizó en este periodo

5.Brinde apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

-Realice la socialización del programa en los territorios asignados con el ánimo de que la comunidad se entere del programa y puedan desarrollar las inscripciones del mismo

6.Brinde apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-La actividad no se realizó en este periodo

7.Atendí las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

-La actividad no se realizó en este periodo

8.Brinde apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-La actividad no se realizó en este periodo

9.Organice el desarrollo del fomento de la actividad física “de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento”.

- Asistí al estadio de hockey de la secretaria del deporte y la recreación con la psicosocial y coordinadores del programa cuerpo y espíritu para socializar temas de manejo dirigidos a la integridad del programa

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1.Apoye la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

-Realicé la planeación de las sesiones de clase generadas para la atención de los beneficiarios siguiendo las herramientas pedagógicas y orientaciones del equipo técnico

2.Brinde apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del proyecto.

-Asistí a reunión en la secretaria del deporte y recreación para tratar temas relacionados a los documentos de impresión y explicación de cómo realizar de forma correcta las cuentas de cobro.

3.Apoye, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

-La actividad no se realizó en este periodo

4.Apoye la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

-La actividad no se realizó en este periodo

5.Brinde apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

-Presenté los formatos exigidos consolidando la información de acuerdo con las actividades desarrolladas, siguiendo las directrices brindadas

6.Brinde apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-La actividad no se realizó en este periodo
7.Atendí las inquietudes y/o requerimientos que presenté el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

-La actividad no se realizó en este periodo

8.Brinde apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-La actividad no se realizó en este periodo

9.Organice el desarrollo del fomento de la actividad física “de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento”.

- Desarrollé las prácticas deportivas en los puntos de atención y horarios determinados a los beneficiarios inscriptos en el programa

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1.Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

-Realicé las sesiones de clase generadas para la atención de los beneficiarios siguiendo las herramientas pedagógicas y orientaciones del equipo técnico.

2.Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del proyecto.

-Asistí a las capacitaciones programadas por el área de fomento, que se llevó a cabo en la secretaria del deporte y la recreación con los coordinadores y monitores para recibir la inducción de la elaboración de cuentas y entrega de documentación.

3.Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

-Brindé apoyo en la elaboración de los informes de las actividades realizadas en territorio y entrego las cuentas de cobro con los formatos solicitados.

4.Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

-Asistí a la capacitación de la plataforma SIDER con el fin de actualizar la información requerida de los beneficiarios del programa.

5.Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

-Presenté los formatos exigidos consolidando la información de acuerdo con las actividades desarrolladas, siguiendo las directrices brindadas.

6.Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-La actividad no se realizó en este periodo.

7.Atender las inquietudes y/o requerimientos que presenté el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

-Brindé socialización al programa para incentivar a la comunidad hacer parte de nuestro programa, resolviendo dudas y entregando fichas de inscripción.

8.Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

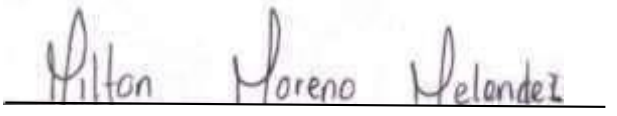
-Cumplí con todas las jornadas de entrenamiento en los puntos estratégicos en donde se realizan estas actividades.

9.Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física “de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento”.

- Desarrollé las prácticas deportivas de una forma recreativa y dinámica a los beneficiarios que hacen parte del programa.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 26 días del mes de abril 2024

Atentamente:



MILTON MORENO MELENDEZ
15618939